



สถานีตำรวจภูธรกมลา

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗





ประกาศ สถาบันตำรวจภูธรกรมลา

เรื่อง เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันตำรวจภูธรกรมลา ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ บัญญัติที่ว่า “ให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศ กรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ” นั้น

สถาบันตำรวจภูธรกรมลา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พุทธศักราช ๒๕๖๐ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พุทธศักราช ๒๕๖๐ จึงขอเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗ ของสถาบันตำรวจภูธรกรมลา เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นไปด้วย ความโปร่งใส และตรวจสอบ ได้

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ชัยพฤษชัย ชาติวรการ)

ผู้กำกับการสถาบันตำรวจภูธรกรมลา



แผนการจัดซื้อจัดจ้าง สถานีตำรวจภูธรกมลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พุทธศักราช ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี โดย กำหนดวิธีการจัดหาให้สอดคล้องกับภารกิจ เหมาะสมกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมุ่งหวังให้มีการแข่งขันที่ เป็นธรรม รวมถึงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พุทธศักราช ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ กำหนดว่า การจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการ ดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรมโดยพิจารณาประโยชน์ และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัสดุประสงค์ที่จะใช้ราคาและประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่ จะได้รับ ทั้งนี้เพื่อให้ส่วนราชการมีวิธีการจัดหาพัสดุให้เกิดความคุ้มค่า (Value or Money) ความโปร่งใส ความมี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลอันสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการ บริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง และให้การจัดซื้อจัด จ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สถานีตำรวจภูธรกมลา จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุของสถานีตำรวจภูธรกมลา สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารงานพัสดุที่ชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความ ซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุดรถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติหรือช่วงเวลา ในการจัดหาพัสดุ

๒.๔ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ทุกประเภท ของสถานีตำรวจภูธรกมลา

๒.๕ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๓. วิธีดำเนินการ

งานอำนวยการสถานีตำรวจภูธรกรมลา ซึ่งรับผิดชอบงานพัสดุของหน่วยงาน ได้พิจารณา วิเคราะห์ความต้องการพัสดุของทุกสายงาน ในสถานีตำรวจภูธรกรมลา จากแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงได้ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว โดยจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณของสถานี ซึ่งในแต่ละรายการประกอบด้วย

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม
๒. เป้าหมาย/วิธีการดำเนินการ
๓. งบประมาณ/แหล่งที่จัดสรร/สนับสนุน
๔. ระยะเวลาดำเนินการ
๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔. ระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ในการจัดหาพัสดุตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือน กันยายน ๒๕๖๗

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ การดำเนินงานด้านพัสดุสถานีตำรวจภูธรกรมลา ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ การบริหารงานพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๕.๓ การบริหารงานพัสดุมีความชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบการปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ

๕.๔ ผู้บังคับบัญชาสามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดหา พักทุกประเภทของสถานีตำรวจภูธรกรมลา ทั้งในรอบเดือน ไตรมาส หรือตลอดปีงบประมาณ

๕.๕ เกิดความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้



การติดตามประเมินผลตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
สถานีตำรวจภูธรกมลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ตามแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ ของสถานีตำรวจภูธรกมลา ซึ่งในแต่ละโครงการ/กิจกรรม มีเป้าหมาย/วิธีการดำเนินการ/กรอบ ระยะเวลา และผลการเบิกจ่าย ในการวัดความสำเร็จของแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ โดยสถานีตำรวจภูธรกมลา เป็นผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่าย และจะต้องรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อหรือ จัดหาพัสดุ ตามช่วงเวลา ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการราชการสถานีตำรวจภูธรกมลา ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑. (รอบ ๖ เดือน) ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. (รอบ ๑๒ เดือน) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ให้ฝ่ายอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรกมลา รวบรวมรายงานผลการดำเนินการ ติดตามประเมิน ผลสรุป ในภาพรวมเสนอ กองบังคับการตำรวจนครบาล ๒ และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบต่อไป